[Giỏi] 7. Báo cáo tiến độ dự án nhóm

Tiêu đề: Báo cáo tiến độ dự án nhóm – Môn Quản lý Dự án

Kính gửi Thầy/Cô [Tên giảng viên],

Em xin gửi đến Thầy/Cô Báo cáo dự án nhóm môn Quản lý Dự án. Báo cáo này tổng hợp tiến độ làm việc của nhóm em cho đến thời điểm hiện tại, kèm theo file FDP và các tài liệu liên quan.

Mục tiêu hoàn thành:

Hoàn thành nghiên cứu tổng quan về đề tài.

Xây dựng kế hoạch và timeline chi tiết.

Phân chia công việc cụ thể cho từng thành viên.

Kết quả đã đạt được:

70% hạng mục dự án đã hoàn thành đúng tiến độ.

Báo cáo sơ bộ được rà soát và chỉnh sửa lần đầu.

Bản phân công công việc:

Thành viên A: Hoàn thành khảo sát người dùng.

Thành viên B: Xử lý và phân tích dữ liệu.

Thành viên C: Viết báo cáo chương 1 & 2

Thành viên D: Chuẩn bị biểu đồ và phụ lục.

Công việc còn lại: Chỉnh sửa báo cáo cuối, chuẩn bị bài thuyết trình.

Kính mong Thầy/Cô xem xét và cho ý kiến phản hồi để nhóm có thể điều chỉnh kịp thời. Nếu cần, nhóm em sẵn sàng tham gia một buổi trao đổi thực tế để nhận thêm sự chỉ dẫn từ Thầy/Cô.

Em xin chân thành cảm ơn Thầy/Cô.

Trân trọng,

NAM

Nguyễn Hữu Nam